



БОЙОРОК

24.10.2024

№ 694

ПРИКАЗ

24.10.2024

Об организации и проведении в 2024-2025 учебном году в муниципальном районе Учалинский район Республики Башкортостан всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее – Порядок проведения ВСОШ), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 30 августа 2024 года № 1920 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23 октября 2024 года №2283 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 08 ноября по 13 декабря провести в муниципальном районе Учалинский район всероссийскую олимпиаду школьников муниципального этапа, в том числе для детей с ОВЗ (далее – Олимпиада).
2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальном районе Учалинский район Республики Башкортостан. Определить время начала выполнения заданий муниципального этапа ВСОШ - 10.00 часов. (Приложение 1).
3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения МЭ ВСОШ в МР Учалинский район Республики Башкортостан в 2024-2025 учебном году (Приложение 2).
4. Утвердить форму предоставления результатов участников МЭ ВСОШ в 2024-2025 учебном году в МР Учалинский район Республики Башкортостан в виде ранжированного списка участников МЭ ВСОШ 2024-2025 учебного года по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 3).
5. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению Олимпиады 2024-2025 учебного года. Обеспечить работу с использованием современных технологий, своевременное получение информации и соблюдение конфиденциальности, касающейся содержания олимпиадных заданий, критериев оценивания (Приложение 4).
6. Утвердить состав муниципальной предметно-методической комиссии муниципального этапа Олимпиады (Приложение 5).

7. Утвердить проходные баллы на муниципальный этап Олимпиады по следующим предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная литература), история, литература, основы безопасности и защиты Родины, обществознание, право, русский язык, физическая культура, экология, экономика (Приложение 6); по следующим предметам: физика, астрономия, химия, биология, математика, информатика согласно рекомендованным баллам Образовательного Фонда «Талант и успех».

8. Главному специалисту – методисту Сиргалиной З.З. в день проведения муниципального этапа ВсОШ не позднее 08.00 часов организовать тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением условий информационной безопасности.

9. Руководителям образовательных организаций:

10.1. обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников;

10.2. обеспечить заполнение достоверных и в полном объеме сведений об участниках муниципального этапа Олимпиады;

10.3. обеспечить контроль за соблюдением техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей при проведении Олимпиады;

10.4. обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады, о согласии на публикацию олимпиадных работ;

10.5. обеспечить общественное наблюдение во всех аудиториях, задействованных в проведении муниципального этапа ВсОШ;

10.6. обеспечить видеонаблюдение за ходом проведения муниципального этапа ВсОШ;

10. Оргкомитету:

11.1. утвердить и опубликовать на официальном сайте МКУ отдел образования МР Учалинский район в сети «Интернет» результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

11.2. установить квоту победителей и призеров муниципального этапа не более 40% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету;

11.3. наградить победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников поощрительными грамотами;

11. Ответственным методистам по соответствующему предмету:

11.1. обеспечить организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, по курирующим предметам:

- приказы о проведении и об итогах олимпиады;
- ранжированные списки участников муниципального этапа;
- титульные листы, черновики для участников;
- протоколы проверки работ участников;

11.2. организовать работу комиссии по проверке олимпиадных работ муниципального этапа ВсОШ;

11.3. сформировать и организовать работу апелляционной комиссии по проверке олимпиадных работ муниципального этапа ВсОШ;

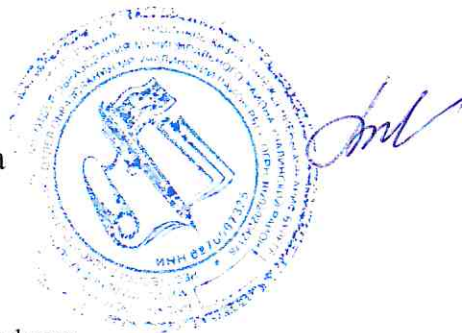
11.4. предоставить на электронный адрес silia.89@mail.ru:

- в день проведения муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету скан-копии работ всех участников 9,11 классов;
- на следующий день с даты проведения муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (до 15.00 часов) - скан-копии работ победителей и первых трех призеров муниципального этапа ВсОШ;

- в течение двух дней с даты проведения муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету - ранжированные списки участников муниципального этапа;
- представить исправленные отчеты в случае выявления фактов завышения и занижения баллов работ участников олимпиады в течение дня после проведения апелляции о результатах перепроверки работ участников муниципального этапа ВсОШ;
- предоставить анализ по результатам муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника МКУ отдел образования по образовательной деятельности Зарипову Р.А.

И.о. начальника



Р.А. Зарипова

Сиргалина Зия Зарифовна
+7 (34791) 6-02-18

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году в муниципальном районе Учалинский район РБ**

№	Наименование предмета	Дата проведени	Дни недели	Комплекты заданий
1.	Астрономия	08.11.2024	Пятница	7, 8, 9,10,11
2.	Биология	12.11.2024	Вторник	7,8,9,10,11
3.	История	13.11.2024	Среда	7, 8, 9,10,11
4.	Экология	14.11.2024	Четверг	9,10,11
5.	Обществознание	18.11.2024	Понедельник	7-8, 9-11
6.	Английский язык	19.11.2024	Вторник	7-8, 9-11
7.	Химия	20.11.2024	Среда	7-8,9,10,11
8.	Русский язык	21.11.2024	Четверг	7-8, 9, 10-11
9.	Физика	22.11.2024	Пятница	7,8,9,10,11
10.	Труд (технология)	25.11.2024	Понедельник	7, 8-9, 10-11
11.	Право	26.11.2024	Вторник	7-9,10,11
12.	Математика	27.11.2024	Среда	5,6,7,8,9,10,11
13.	Физическая культура	28.11.2024	Четверг	Юноши: 7-8, 9-11 Девушки: 7-8, 9-11
		29.11.2024	Пятница	
14.	Информатика	2.12.2024	Понедельник	7-8, 9-11
		3.12.2024	Вторник	
15.	Экономика	5.12.2024	Четверг	7-9,10,11
16.	География	6.12.2024	Пятница	7-8, 9, 10 -11
17.	Искусство (МХК)	9.12.2024	Понедельник	7-8, 9, 10, 11
18.	Основы безопасности и защиты Родины	10.12.2024	Вторник	7-8,9,10,11
		11.12.2024	Среда	
19.	Литература	12.12.2024	Четверг	7-8, 9, 10-11

Организационно-технологическая модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в Муниципальном районе Учалинский район Республики Башкортостан.

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в Муниципальном районе Учалинский район Республики Башкортостан (далее - модель) составлена на основании:

1. Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, (далее – Порядок), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 30 августа 2024 г. № 1920 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном году (далее -Порядок).

2. Санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2020 г. № 28. (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2022 г., регистрационный № 61573).

3. Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году.

4. Требований к организации и проведению МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам (разработаны региональными предметно-методическими комиссиями).

5. Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 30 августа 2024 года № 1920 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году».

6. Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23 октября 2024 г. №2283 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»

Организационно-технологическая модель (далее - ОТМ) проведения МЭ ВсОШ в МР Учалинский район содержит следующие разделы:

1. Общие положения.
2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.
3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.
4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.
5. Оценивание выполненных олимпиадных работ
6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.
7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.
8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

1. Общие положения

1.1. Организатором МЭ ВсОШ является МКУ отдел образования МР Учалинский район РБ (далее – отдел образования);

1.2. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в МР Учалинский район и Республике Башкортостан;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. В организационный комитет муниципального этапа входит начальник отдела образования, заместитель начальника отдела образования, специалисты-методисты отдела образования;

В состав жюри муниципального этапа входят специалисты-методисты отдела образования, руководители городских и районных методических объединений, учителя предметники;

По каждому предмету формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии;

Муниципальный координатор назначается ответственным, за хранение олимпиадных заданий и работ участников МЭ ВсОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.5. МЭ ВсОШ в МР Учалинский район проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, английский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд, основы безопасности и защита Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. Олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

1.7. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.8. Время начала МЭ ВсОШ - в 10.00.

1.9. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году, утвержденными протоколами Центральной предметно-методической комиссией.

1.10. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ,

медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.11. Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.12. К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

2.1. МЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

2.2. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов (5-11 классы по математике). Участник МЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВсОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00. направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, соблюдая условия информационной безопасности, комплект олимпиадных заданий.

Муниципальный координатор организует тиражирование олимпиадных заданий в отделе образования.

2.4. Схема передачи комплектов олимпиадных заданий в пункты проведения МЭ ВсОШ:

Муниципальный координатор осуществляет передачу комплектов заданий в распечатанном виде, в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету ответственному специалисту, специалист передает организаторам в аудитории.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном либо электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

2.5. При проведении Олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой согласие родителя (законного представителя) участника олимпиады на обработку персональных данных; согласие совершеннолетнего участника олимпиады на обработку персональных данных.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом.

2.8. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в Олимпиаде.

В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее - Требования).

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, Требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.9. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит

тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.10. Рассылка критериев оценивания, ключей осуществляется в день проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на направляет на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00 ч.

Муниципальный координатор не позднее 14.15 ч. организует распечатку ключей в отделе образования и передает председателю жюри в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для организации проверки олимпиадных работ муниципального этапа.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в отделе образования до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ ВсОШ.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов Олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодировются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника Олимпиады.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5. Сканы работ участников 9,11 классов отправляются на адрес электронной почты ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора»: olimpiadarb@yandex.ru в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура Олимпиады. Работа жюри по проверке осуществляется очно с соблюдением противоковидных мероприятий.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников отправляются на электронные адреса ответственных координаторов в образовательных организациях.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания Олимпиады.

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВСОШ осуществляется по запросу участника лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается в течение одного дня со дня оглашения предварительных результатов. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в отделе образования на второй день после огласки предварительных результатов. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Время рассмотрения апелляции не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

7.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

7.8. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

7.9. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник)) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и согласно квоте жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ.

8.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри.

8.4. Не позднее трех рабочих дней со дня соревновательного тура организатор муниципального этапа Олимпиады направляет в ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

**Форма предоставления результатов участников МЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году
в МР Учалинский район Республики Башкортостан в виде ранжированного списка
участников МЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года**

[illegible]

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению всероссийской олимпиады
школьников в муниципальном районе Учалинский район
Республики Башкортостан в 2024-2025 учебном году**

Зарипова Римма Айратовна, заместитель начальника МКУ отдел образования,
председатель;

Ямалова Резеда Маратовна, руководитель центра ИМЦ, заместитель председателя.

Члены:

- Сиргалина Зиля Зарифовна, главный специалист - методист;
- Мухамадиев Азат Гаязович, главный специалист – методист;
- Салахутдинова Рузиля Маратовна, главный специалист - методист;
- Хамзина Альфия Алмазовна, ведущий - методист;
- Русакова Надежда Николаевна, ведущий специалист - методист;
- Магазумова Гузель Фаритовна, специалист - методист;
- Гайфуллина Гульнара Мирфаизовна, специалист - методист;
- Сабирова Альфия Сункаровна, специалист – методист.

Состав муниципальной предметно-методической комиссии

Русский язык, литература:

1. Таипова Луиза Рифатовна, МБОУ Башкирский лицей №1
2. Дзюба Ирина Рашитовна, МБОУ СОШ №10
3. Садыкова Роза Борисовна, МБОУ СОШ №5
4. Алешкова Светлана Юдисовна, МБОУ лицей №3
5. Хадеева Лилия Вазировна, МБОУ БГ с.Учалы

Математика:

1. Хабипова Римма Мунировна, МБОУ Башкирский лицей No1
2. Яруллина Райля Равилевна , МБОУ Башкирский лицей No1
3. Галимова Зульфира Нурмухаметовна, МБОУ лицей No3
4. Вагапова Лилия Равилевна , МБОУ лицей No3
5. Загитова Айгуль Робертовна, МБОУ СОШ No5
6. Юзеева Наталья Николаевна, МБОУ СОШ No5
7. Калимуллина Лиля Шакировна, МБОУ СОШ No10
8. Ширгалина Раиса Ирековна, МБОУ СОШ No10
9. Хабибуллин Тагир Марзавиевич , МБОУ СОШ с.Учалы
10. Ильгамова Гузель Расиховна ,МБОУ СОШ No6 с.Миндяк
11. Фаттахова Расия Ураловна , МБОУ СОШ с.Ильчино
12. Джантаев Айдар Ахметович , МБОУ СОШ с.Имангулово
13. Фахретдинова Залифа Гумаровна , МБОУ СОШ с.Уралськ
14. Магасумова Рима Вакиловна , МБОУ СОШ с.Ахуново
15. Хафизова Валима Гаппасовна, МБОУ СОШ с.Кунакбаево
16. Сабирова Гульназ Сайдулловна ,МБОУ СОШ с.Рысаево
17. Валеева Гульфая Сабитовна ,МБОУ Уразовский лицей
18. Аксенко Анна Николаевна , МБОУ СОШ с.Поляковка
19. Хадисова Залифа Сафуатовна, МБОУ СОШ с.Комсомольск
20. Мальцева Гульнар Шамиловна, МБОУ БГ с.Учалы.

Физика, астрономия:

1. Сафаргалин Альберт Ахиярович, МБОУ БГ с.Учалы
2. Галеева Филюза Файзиевна, МБОУ СОШ №5
3. Асадуллина Альбина Равиловна, МБОУ СОШ №5
4. Баймухаметов Динар Римович, МБОУ СОШ №10
5. Галеев Шафкат Миндиярович , Буйдинский филиал МБОУ СОШ с.Ахуново
6. Демина Наталья Юрьевна, МБОУ СОШ №2
7. Узянбаева Виля Гаязовна, МБОУ СОШ с.Кунакбаево
8. Мажитова Адиля Тимерьяновна, МБОУ ПМШ №9
9. Валеева Гульфая Сабитовна, МБОУ Уразовский лицей.

История, обществознание, право:

1. Даянова Аймара Фатиховна, МБОУ лицей №3
2. Рахматуллина Лилия Алмазовна, МБОУ СОШ с.Уральск
3. Нигматуллина Оксана Наильевна, МБОУ Башкирский лицей №1
4. Сергеева Екатерина Александровна, МБОУ СОШ №10

5. Алиева Любовь Викторовна, МБОУ лицей №3
6. Мустафина Гулькей Рафаэловна, МБОУ Уразовский лицей

Биология:

1. Ярмухаметова Аниса Асгатовна, МБОУ БЛ №1
2. Абдрахманова Зиля Даминдаровна, МБОУ СОШ №10
3. Гиматова Гульшат Валитовна, МБОУ ПОШ №9
4. Гайфуллина Ирина Маратовна МБОУ СОШ №5
5. Киреева Гульназ Асгатовна, МБОУ СОШ им.Хуснутдинова А.Г. с.Учалы
6. Галина Миляуша Жумадиловна, МБОУ СОШ с. Кунакбаево
7. Басыров Ринат Радикович МБОУ лицей №3

Химия:

1. Хайретдинова Лариса Магсутовна, МБОУ БЛ №1
2. Гиматова Гульшат Валитовна, МБОУ ПОШ №9
3. Хужахметова Зульфия Нигамаджановна, МБОУ СОШ с.Рысаево
4. Королева Юлия Петровна, МБОУ СОШ №5
5. Мусина Фаузия Батуовна, МБОУ Башкирский лицей №1
6. Абсаттарова Зугра Сабуровна, МБОУ СОШ с.Уральск
7. Галина Миляуша Жумадиловна, МБОУ СОШ с. Кунакбаево
8. Киреева Гульназ Асгатовна, МБОУ СОШ им.Хуснутдинова А.Г. с.Учалы

Английский язык:

1. Хакимова Лилия Жамилевна, МБОУ Башкирский лицей №1
2. Галина Сария Бариевна, МБОУ лицей №3
3. Карабаева Альбина Валерьевна, МБОУ СОШ №10
4. Зияитдинова Эльвира Мавлеткуловна, МБОУ СОШ с. Ильчино
5. Суяргулова Алсыгу Нурахматовна, МБОУ ПОШ №9
6. Гайназарова Алина Амуровна, МБОУ СОШ №5

Труд (Технология):

1. Гималетдинов Раис Гайсеевич, МБОУ СОШ №5
2. Юнусов Ильгиз Рафаэлович, МБОУ СОШ с. Ильчино
3. Кириллов Георгий Алексеевич, МБОУ Башкирский лицей 31 им.Зиганшина С.Ш.
4. Сафонова Любовь Максимовна, МБОУ СОШ №10
5. Муратшин Вадим Хамитович, МБОУ СОШ с.Учалы им.Хуснутдинова А.Г.
6. Фахрисламова Гульназ Ражаповна МБОУ СОШ с.Кунакбай
7. Нуретдинова Фания Ражаповна, МБОУ Башкирский лицей №1
8. Мигранова Рамиля Губайдулловна, МБОУ СОШ №5
9. Шеметова Ирина Михайловна, МБОУ СОШ №10
10. Петрова Венера Альмировна, МБОУ СОШ БГ с.Учалы

Физическая культура:

1. Шайхисламов Булат Аусафович, МБОУ Башкирский лицей №1
2. Муратшин Илья Ильгизович, МБОУ лицей №3
3. Загидуллина Лилия Сулеймановна, МБОУ БГ с. Учалы
4. Харисова Ирина Галимжановна, МБОУ СОШ №10
5. Туктарова Розалия Булатовна, МБОУ СОШ №5

ОБЗР:

1. Гильметдинов Артур Рауфович, МБОУ СОШ им.Хуснутдинова А.Г. с.Учалы
2. Муратшин Илья Ильгизович, МБОУ лицей №3
3. Бапанин Салават Гадильевич, МБОУ СОШ №5

4. Имаев Илдус Рашитович, МБОУ СОШ №10
5. Шакирьянов Газиз Гаязович, МБОУ Башкирский лицей №1
6. Махмутдинов Фануз Ахатович, МБОУ ПМШ №9

География:

1. Пиргалина Марвара Хабиловна, МБОУ лицей №3;
2. Валишина Римма Ильдусовна, МБОУ СОШ с. Ахуново;
3. Янзакова Алия Маратовна, МБОУ СОШ с. Сафарово

МХК:

1. Мигранова Рамиля Губайдулловна, МБОУ СОШ №5
2. Гайфуллина Гульнара Мирфаизовна, МБОУ Башкирский лицей №1
3. Хайруллина Алсу Жавдатовна, МБОУ БЛ №1
4. Шеметова Ирина Михайловна, МБОУ СОШ №10
5. Кузьмина Алёна Анатольевна, МБОУ лицей №3

Информатика:

1. Абдуллина Елена Юлаевна, МБОУ СОШ №5
2. Салов Сергей Владимирович, МБОУ СОШ №5
3. Усманова Альбина Каримовна, МБОУ БЛ №1
4. Таипова Лиля Фларитовна, МБОУ лицей №3
5. Шишков Александр Николаевич, МБОУ БЛ №1

Экономика:

1. Крылова Ирина Александровна, МБОУ Башкирский лицей №1;
2. Пиргалина Марвара Хабировна, МБОУ лицей №3;
3. Динисламова Айсылу Раятовна, МБОУ СОШ с. Уральск;
4. Якшимбетова Елена Васильевна, МБОУ БЛ №1.

Экология:

1. Абдрахманова Зиля Даминдаровна, МБОУ СОШ №10
2. Хужахметова Зульфия Нигамаджановна, МБОУ СОШ с. Рысаево
3. Гиматова Гульшат Валитовна, МБОУ ПОШ №9
4. Ярмухаметова Аниса Асгатовна, МБОУ Башкирский лицей №1
5. Киреева Гульназ Асгатовна, МБОУ СОШ им. Хуснутдинова А.Г. с. Учалы
6. Басыров Ринат Радикович, МБОУ лицей №3